



- Liceo Scientifico (ordinario e scienze applicate)
- Liceo Linguistico
- Liceo Scienze Umane
- Tecnico Agrario Agroalimentare e Agroindustria
- Tecnico Costruzioni Ambiente e Territorio
- Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing (AFM e SIA)

**Istituto di Istruzione Superiore Giotto Ulivi**

**Borgo San Lorenzo, 03.10.2023**

**Ai Docenti  
Agli studenti  
Al personale ATA  
Alle famiglie**

**Circ. n. 44**

**Oggetto:** *organizzazione della raccolta differenziata di Istituto – prog. Educazione Ambientale - a.s. 2023-2024.*

Si ricorda a tutti che la raccolta differenziata è obbligatoria per legge (D. Lgs. 152/2006 e normativa successiva), ormai da molti anni anche il nostro Istituto, come tutte le istituzioni pubbliche, è tenuto a provvedervi. Devono differenziare i rifiuti prodotti tutti coloro che operano nella scuola o la frequentano (docenti, personale ATA, studenti, genitori e altri utenti esterni).

A tutto il personale della scuola è richiesta particolare attenzione nella corretta gestione dei rifiuti, soprattutto durante il lavoro quotidiano con gli studenti; ciò vale non solo nelle aule ma anche negli spazi comuni e nei laboratori, compresi gli spazi esterni.

Il personale della scuola è tenuto a vigilare e a segnalare al DS o al DSGA o ai docenti funzioni strumentali del progetto di E.A. (Carlà Campa, Cenerelli, Magherini M., Nuti, Scotti, Spada, Tarchi) eventuali situazioni o comportamenti non conformi.

Dai primi di dicembre 2018, anche nel Comune di Borgo San Lorenzo, è stata avviata da Alia la modalità di raccolta dei rifiuti “porta a porta”. Nel nostro Istituto la raccolta differenziata è stata da tempo organizzata in ogni aula, ufficio, laboratorio e spazio comune, compresi tutti gli spazi esterni, la serra, l'auditorium e la palestra, come si seguito specificato.

**La presente circolare verrà letta integralmente in ogni classe del nostro Istituto venerdì 6 ottobre all'inizio della seconda ora (9.05) e sarà commentata dal docente in orario con annotazione sul registro**, allo scopo di sensibilizzare docenti ed alunni ad una sempre più consapevole e partecipata gestione della raccolta differenziata e dei rifiuti in genere.

**I coordinatori di ogni classe riporteranno sul registro, nei promemoria, l'impegno per il 6 ottobre; nel caso di impossibilità a fare la lettura in classe come scritto sopra, questa comunque andrà recuperata nella mattina di sabato 7 ottobre con annotazione sul registro; l'attività si può inserire nella programmazione di educazione civica.**

Borgo San Lorenzo, 2 ottobre 2023

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
prof.ssa Adriana Aprea

Organizzazione della raccolta differenziata di Istituto  
IIS "Giotto Ulivi" – prog. Educazione Ambientale - a.s. 2022-2023

INDICAZIONI OPERATIVE

1) CONTENITORE PER CARTA E CARTONE



E' identificabile grazie al contenitore in plastica di colore giallo o ai cestini con sacchetto giallo e la eventuale tabella informativa affissa alla parete.

Si possono conferire: **GIORNALI (V. RACCOLTA SPECIFICA)** – RIVISTE – LIBRI – QUADERNI - SCATOLE ED IMBALLAGGI IN CARTA - CARTONI PIZZA.

***NB I MATERIALI CARTACEI DEVONO ESSERE PULITI O POCO SPORCHI.***

*LA CARTA SPORCA DI SAPONE O PRODOTTI CHIMICI VA NELLA RACCOLTA INDIFFERENZIATA.*

*LA CARTA MOLTO SPORCA DI OLIO VA SMALTITA NEL CONTENITORE DELL'ORGANICO PRESSO I CUSTODI.*

*GLI SCONTRINI SU CARTA TERMICA VANNO ALLA RACCOLTA INDIFFERENZIATA.*

**Conferimento di CARTA E CARTONE prodotti nelle aule**

**Un alunno per classe, entro la prima ora di lezione, è tenuto, ogni volta che il contenitore risulta pieno, a svuotarlo presso i cassonetti gialli, collocati sotto il loggiato nei pressi dell'ingresso principale. Subito dopo il contenitore va riportato in aula.**

**Si raccomanda a tutti di usare solo i cassonetti gialli collocati sotto il loggiato**, non gli altri presenti negli spazi esterni della scuola, questo per garantire che il conferimento sia rapido e soprattutto ordinato.

## **2) CONTENITORE PER MULTIMATERIALE (IMBALLAGGI E CONTENITORI)**



E' identificabile grazie al contenitore in plastica di colore blu o ai cestini con sacchetto azzurro e la eventuale tabella informativa affissa alla parete.

**I rifiuti prodotti a scuola appartengono per la stragrande maggioranza a questa categoria, sono in gran parte RICICLABILI, se correttamente differenziati.**

Si possono conferire: CONTENITORI IN PLASTICA – LATTINE E SCATOLETTE METALLICHE – CONTENITORI IN TETRAPAK – IMBALLAGGI IN POLISTIROLO – PIATTI E BICCHIERI DI PLASTICA – CASSETTE DI PLASTICA.

Comprimere il più possibile tali rifiuti per ridurre l'ingombro.

**NB** Ricordarsi di recuperare i tappi, da destinare alla specifica raccolta di Istituto.

**Conferimento Imballaggi e Contenitori prodotti nelle aule**

**Un alunno per classe, entro la prima ora di lezione, è tenuto, ogni volta che il contenitore risulta pieno, a svuotarlo nella postazione dei custodi all'inizio di ogni corridoio dove sono presenti dei grandi bidoni per il multimateriale. Subito dopo il contenitore va riportato in aula.**

## **3) CONTENITORE PER RESIDUO NON DIFFERENZIABILE**



E' identificabile grazie al cestino con sacchetto di colore nero o al contenitore più grande con apposita indicazione sul coperchio e la eventuale tabella informativa affissa alla parete.

**Si ricorda che i rifiuti non differenziati finiscono in discarica o all'incenerimento, quindi occorre ridurli davvero al minimo, secondo gli obiettivi di Rifiuti Zero e dell'Economia Circolare.**

Si possono conferire solo i rifiuti indicati nella guida di Alia: ad esempio, OGGETTI DI CANCELLERIA – CANNUCCE – CAPSULE CAFFE' NON RICICLABILI – DVD/CD E LORO CUSTODIE – COVER CELLULARI – ELASTICI – ETICHETTE ADESIVE - FOTOGRAFIE – GOMMA DA MASTICARE – GUANTI IN GOMMA – NASTRO ADESIVO – PENNE E PENNARELLI (**NB I TAPPI VANNO ALLA RACCOLTA SPECIFICA**) – POSATE DI PLASTICA – SALVIETTE DETERGENTI – SCONTRINI E RICEVUTE – SPUGNE – STRACCI – TESSERE E CARD PLASTIFICATE.

## **4) VETRO E ORGANICO**



VETRO ORGANICO  
GLASS ORGANIC

La raccolta viene effettuata in contenitori distinti per VETRO ed ORGANICO, disponibili presso tutte le postazioni dei custodi e in palestra.

#### **ULTERIORI RACCOLTE ATTIVE NEL NOSTRO ISTITUTO**

##### **- Toner e cartucce stampanti**

I contenitori si trovano presso i distributori automatici al piano terra.

##### **- Tappi di plastica**

In favore dell'ONG Centro Mondialità Sviluppo Reciproco" di Livorno, per la realizzazione di pozzi per l'acqua potabile in Tanzania. Al link <http://cmsr.org/centri-di-raccolta-tappi/> sono reperibili tutte le informazioni necessarie; la raccolta viene fatta in contenitori dedicati, presenti in varie postazioni all'interno della scuola o direttamente nei due grandi cassoni esterni posti sotto il loggiato prima della portineria; la consegna va fatta sempre in sacchi chiusi, meglio se trasparenti, le classi possono organizzare nelle proprie aule la raccolta dei tappi.

##### **- Cellulari**

**Dall'anno scorso il nostro Istituto è divenuto punto di raccolta nel Mugello per i cellulari usati e da rottamare.**

I proventi del recupero dei metalli ottenuti dai telefoni cellulari verranno destinati al sostegno di una scuola della Tanzania.

**Il punto di raccolta per i cellulari da riciclare è nella zona antistante la portineria.**

##### **- Pile esaurite**

Il contenitore si trova presso i distributori automatici al piano terra.

##### **- Quotidiani**

**Tutte le copie dei giornali che residuano dal progetto "Il quotidiano in classe" verranno consegnate dai custodi nel punto di raccolta al piano primo.**

I quotidiani saranno periodicamente ritirati dai volontari del Centro Recupero Rapaci LIPU di Ponte a Vicchio

per la gestione degli animali in degenza.

### **MODALITA' DI CONFERIMENTO DEI RIFIUTI RACCOLTI IN MODO DIFFERENZIATO NELLE AULE**

**1) CARTA E CARTONE:** un alunno per classe, entro la prima ora di lezione, è tenuto, **ogni volta che il contenitore risulta pieno**, a svuotarlo presso i cassonetti gialli, collocati sotto il loggiato nei pressi dell'ingresso principale. Subito dopo il contenitore va riportato in aula.

**2) IMBALLAGGI E CONTENITORI:** un alunno per classe, entro la prima ora di lezione, è tenuto, **ogni volta che il sacchetto risulta pieno**, a portarlo presso la postazione dei custodi più vicina, qui gli verrà consegnato un nuovo sacchetto da posizionare in aula sul contenitore specifico.

**3) RESIDUO NON DIFFERENZIABILE:** i custodi provvederanno allo svuotamento periodico dei contenitori presenti nelle aule.

**4) VETRO E ORGANICO:** questi rifiuti vanno consegnati direttamente presso le postazioni dei custodi.

### **MODALITA' DI PULIZIA DEGLI SPAZI ESTERNI**

Sulla **bacheca di Educazione ambientale**, vicino alla portineria, viene affisso il riepilogo dei **turni di pulizia** degli spazi esterni per l'intero anno scolastico, in base alle prenotazioni ricevute dai docenti nei primi Cdc. Le modalità di pulizia verranno comunicate ai docenti dalle funzioni strumentali del progetto. **Si raccomanda la massima cura nella pulizia dell'area verde intorno al bar scolastico, dove avviene il maggior abbandono di rifiuti.**

Agli alunni che utilizzano il bar scolastico, si raccomanda di prestare la massima attenzione alla corretta differenziazione dei rifiuti e di non gettare mai rifiuti a terra.

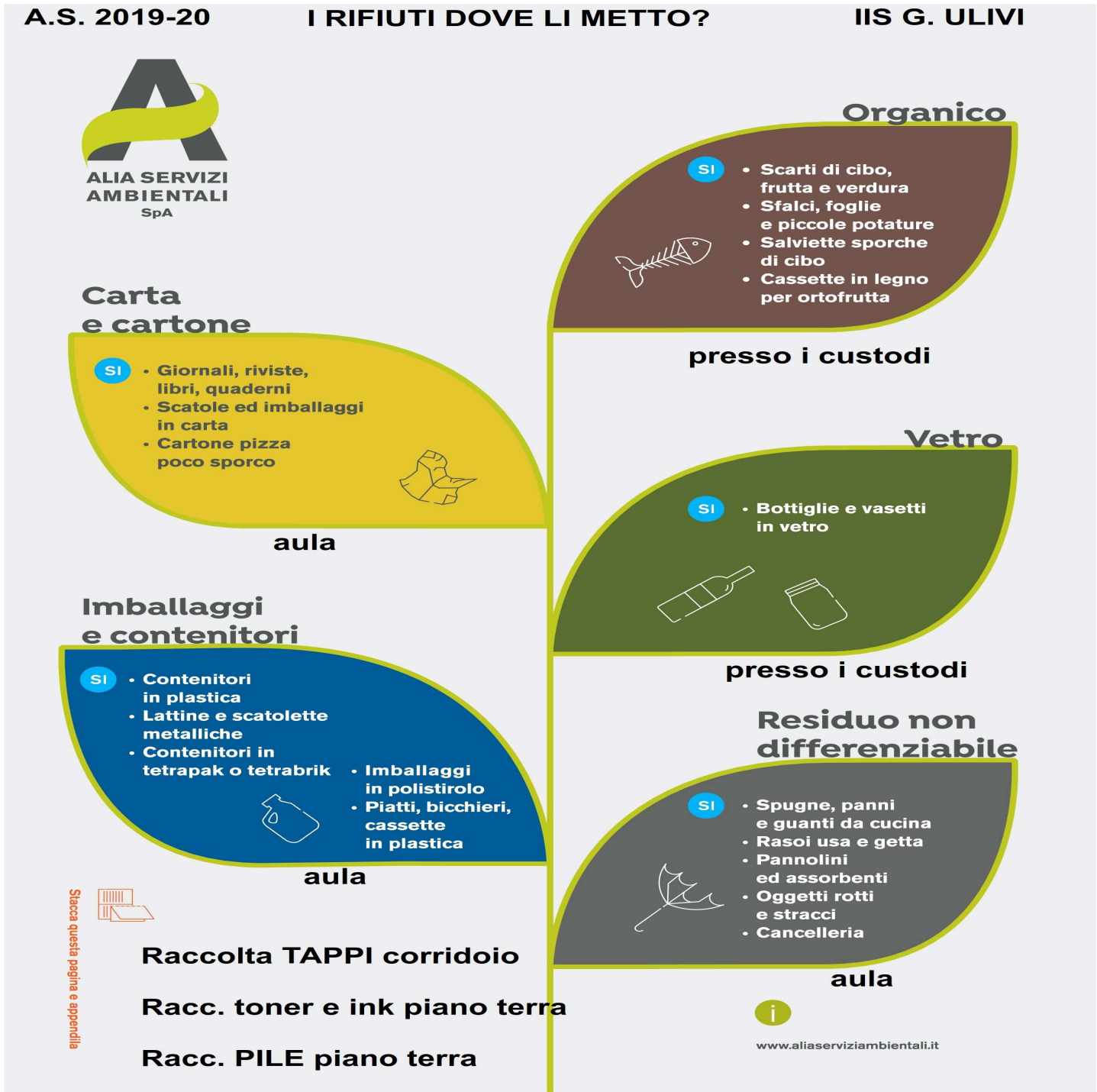
La pulizia degli spazi esterni di pertinenza del nostro Istituto è assicurata dal personale ATA, compresi il periodico svuotamento dei bidoni e la loro manutenzione.

#### **ALTRE INFORMAZIONI SONO REPERIBILI:**

sul **sito web di Alia** è possibile scaricare la guida completa ed aggiornata alla raccolta differenziata (rev. 09/2019) al link <https://www.aliaserviziambientali.it/wp-content/uploads/2017/02/rifutario-2019.pdf>

sulla **bacheca di Educazione ambientale** sono inoltre disponibili il progetto di Ed. Ambientale e tutti gli aggiornamenti delle attività svolte.

NB Nell'Istituto ci sono 4 Fontanelli da utilizzare per evitare la produzione di rifiuti plastici. Si raccomanda agli studenti di fornirsi di borracce.



Raccolta cellulari – ingresso principale.